



TERVETULOA OPISTOON!





Lukuvuoden mittainen erilainen vuosi

Toivotamme Sinut lämpimästi tervetulleeksi opistoon. Olet aloittamassa lähes yhdeksän kuukauden mittaista seikkailua, joka on täynnä löytämisen iloa, kasvua ja oppimista. Tavoitteenamme on edistää kehittymistäsi ja hyvinvointiasi monin eri tavoin. Toivomme, että opistovuoden aikana opit tuntemaan itseäsi, opit ymmärtämään ja arvostamaan erilaisuutta sekä saat vahvistusta uskonelämäsi.

Opiston tehtävä

Kansanopiston opetuksen perustana on vapaan sivistystyön periaate, jossa korostuvat omaehtoinen oppiminen, yhteisöllisyys ja osallisuus. Opiston tavoitteena on edistää opiskelijan monipuolista kehittymistä, hyvinvointia ja elämänhallintataitoja.

Opisto tarjoaa opiskelijoilleen oivallisen, toisenlaisen opiskelu- ja asuinympäristön elämän nivelvaiheissa. Kun yksi vaihe päättyy ja toinen on edessä koulutuspolulla, opistovuosi on luonteva paikka pysähtyä pohtimaan, mistä olet tullut ja minne haluat olla menossa. Turvallisessa ympäristössä vahvistut ihmisenä, itsenäistyt ja löydät voimavaroja kohdata tulevaa.

Kansanopiston oppivelvollisuuskoulutus

Kansanopiston oppivelvollisuuskoulutus on tarkoitettu peruskoulunsa päättäneille nuorille, ja erityisesti heille, jotka eivät löydä opiskelupaikkaa peruskoulun jälkeen tai jotka ovat keskeyttäneet opintonsa toisella asteella. Kansanopisto-opinnot tarjoavat nuorelle mahdollisuuden kasvaa kohti omaa täyttä potentiaaliaan ja luovat pohjaa oppimiselle koko elämän jatkuvana prosessina. Peruskoulunsa päättäneiden nuorten opiskeluvalmiuksia tuetaan kansanopistossa siten, että oppivelvollisuusikäinen nuori löytää oman opiskelutyylinsä ja selkeyttää jatko-opiskelumahdollisuutensa. Kansanopiston opinnoissa voidaan tukea yksilöllisen identiteetin ja minäkuvan kehittymistä. Kansanopisto-opiskelu tarjoaa myös mahdollisuuden opitun ja koetun kriittiseen reflektointiin. Koulutus auttaa nuoria, joiden perustaidot, elämänhallintataidot tai motivaatio eivät ole riittäviä, ja nuoria, jotka tarvitsevat lisäohjausta löytääkseen oman alansa.

Koulutuksen kohderyhmiä ovat erityisesti seuraavat:

- nuoret, jotka haluavat parantaa perustaitoja ja opiskeluvalmiuksia
- nuoret, jotka haluavat selkiyttää tulevaisuuden suunnitelmiaan



- nuoret, jotka ovat keskeyttäneet ammatillisen koulutuksen tai lukion ja etsivät uutta suuntaa
- nuoret, jotka tarvitsevat tukea elämänhallintavalmiuksien ja arjen taitojen vahvistamisessa
- nuoret, jotka tarvitsevat hyvinvointinsa tukemista menestyäkseen toisen asteen opinnoissa
- nuoret, jotka tarvitsevat oppimisympäristön, jollaista muilla koulutusmuodoilla ei ole tarjolla
- nuoret, jotka hyötyvät yhteisöllisyydestä ja henkilökohtaisesta tuesta

Pääosin oppivelvollisuuskoulutusta tarjoavana oppilaitoksena ymmärrämme huoltajien ensisijaisen vastuun nuorensa koulunkäynnin seuraamisesta ja pyrimme osaltamme luomaan positiivisen, osallistavan ja kestäväällä tavalla toimivan oppimisympäristön, jonka opiskelijat kokevat mielekkääksi ja jossa heille annetaan vastuutehtäviä ja jossa heitä kannustetaan itsensä ilmaisuun ja luovuuteen sekä rohkaistaan antamaan positiivista palautetta ja kannustusta opiskelijoiden saavutuksista. Korostamme pedagogiikassa ja kasvatuksessa opiskelijoiden vahvuuksien tunnistamista ja kehittämistä sekä pyrimme mahdollistamaan unelmia ja vahvistamaan toivoa. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 3)

Sisäoppilaitos = sopeutuminen

Opisto on sisäoppilaitos, joka tarkoittaa sitä, että opiskelijat asuvat koululla ja ovat paljon tekemisissä toistensa kanssa myös vapaa-aikana. Tämän vuoksi opistolaiset yleensä muodostavat nopeasti tiiviin yhteisön. Jokainen on kuitenkin erilainen siinä suhteessa, kuinka nopeasti ja luontevasti sopeutuu yhteisöllisyyteen ja asuntolaelämään; se voi vaatia omien ennakkoluulojen ylittämistä, rohkeutta ja sopeutumista uusiin tilanteisiin. Sisäoppilaitokseen sopeutuminen vie oman aikansa, ja vuoden aikana eteen saattaa tulla monenlaisia vaihteita. Rohkaisemme sinua ennakkoluulottomasti tutustumaan toisiin opistolaisiin, sinulla on mahdollisuus saada heistä elinikäisiä ystäviä opistovuoden jälkeen.

Asuntola on kotisi sisäoppilaitoksessa, ja asuntolassa vietät yli kolmasosan opistovuodestasi. Asukkaiden vastuulla on huolehtia, että asuntolassa on hyvä yhteishenki ja jokaisella on nukkumarauha. On tärkeää noudattaa omalta osaltaan asuntolassaan ja huoneessaan opiston järjestyssääntöjä. Jokaiselle voi tulla tilanteita, joissa kokee tarvetta vetäytyä omiin oloihinsa ja siihen tulee myös olla mahdollisuus. Asuntolanvalvojasi kanssa voit edistää asuntolasi yhteishenkeä ja kodikkuutta. Häneen voit olla yhteydessä kaikissa asuntolan ja sen ilmapiiriin liittyvissä asioissa.



Arvot ohjaavat opistoelämää ja opistolaisen elämää

Jämsän Kristillisen Kansanopiston koulutus perustuu vanhoillislestadiolaisen herätysliikkeen kristillisiin arvoihin. Alla olevat arvot ohjaavat elämäämme opistossa. Uskomme, että kun me kaikki pyrimme elämään arvojemme mukaan, meillä kaikilla on hyvä opistovuosi. Siispä erilaisissa toiminnoissa, päätöksenteossa, valinnoissa ja yhdessäolossa haluamme pitää tärkeimpinä ohjaajina seuraavia elämän arvoja:

Kristilliset arvot	Vastuullisuus	Yhteisöllisyys	Elinikäinen oppiminen
usko Jumalaan – ihmisarvo – kristillinen elämä – rehellisyys – lain kunnioitus – koti ja perhe – ihmissuhteet – lähimmäisenrakkaus ja toisen kunnioittaminen	kotiseutu – isänmaallisuus – kansainvälisyys – raittius ja terveet elämäntavat – omatoimisuus – avoimuus – työn arvostaminen – aktiivinen kansalaisuus – ihmisen erilaisuuden kunnioittaminen – elinympäristön hoitaminen ja kestävä kehitys	opiskelussa ja oppimisessa – sisäoppilaitoksen muussa toiminnassa – tiedonkulussa	innovatiivisuus – sisäinen yrittäjäys – kokonaisvaltaisuus

Hengellinen elämä opistossa

Kristillisenä kansanopistona kunnioitamme jokaista Jumalan luomana ja Kristuksen lunastamana ihmisenä ja siksi henkilökuntana kohtelemme opiskelijoita kunnioittaen ja tuemme heidän uskonelämänsä puhumalla Kristuksen lunastustyöstä ja tarjoamalla evankeliumia, syntien anteeksiantamusta, sekä opettamalla Raamatun mukaisesti. Samalla rohkaisemme opiskelijoita toimimaan kaikessa toisia kunnioittaen, hoitamaan omaa uskonelämänsä ja tukemaan toistensa uskonelämää, niin että hyvä omatunto saisi ohjata heitä oikeanlaiseen käyttäytymiseen ja toimimiseen niin opistossa kuin muuallakin elämässä. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 1)

Kristillisessä oppilaitoksessa näkyvät kristilliset arvot. Opistopäivän aikana kokoontumme yhteiseen hartauteen. Usein iltaisin on opistolaisten järjestämä iltahetki. Opistovuoteen sisältyy ja opintoihin kuuluu myös seuroja, jumalanpalveluksia, messuja, keskustelutilaisuuksia, laulamista ja muita tapahtumia, jotka auttavat tukemaan henkilökohtaista uskonelämää. On myös uskonnon oppitunteja, joissa voit oppia lisää Raamatusta ja uskostamme. Niissä yhdessä pohditaan, mihin uskomme ja miksi. On etuoikeus saada näin vahvistua uskossa.



Opiskelu opistossa

Opistovuosi on 34 viikon mittainen. Opiskelu opistossa on maksutonta oppivelvollisille, muille opiskelijoille opistovuosi maksaa 4.100 €.

Opiskelijoiden vakuutus

Opisto on vakuuttanut opiskelijat tapaturman varalta. Vakuutus on voimassa opiston opetussuunnitelman mukaisessa toiminnassa sekä opiskelijoiden vapaa-aikana oppilaitoksen tiloissa ja alueella sekä näihin välittömästi liittyvillä kotimatkoilla. Vakuutetulla tulee olla vakituinen asuinkunta Suomessa. **Kansainvälisillä opiskelijoilla tulee olla oma vakuutus myös tapaturman varalta.**

Tapaturman sattuessa ole välittömästi yhteydessä opiston henkilökuntaan (ensisijaisesti ryhmänohjaajaan tai iltanuoriso-ohjaajaan) ja tarvittaessa tulee mennä lääkäriin, joka on Jämsän sairaalan päivystys/ensiapu. Kaikista lääkärikäyntiä vaativissa, kouluajalla tapahtuneista (ks. yllä) tapaturmista tulee tehdä vakuutusilmoitus opiston toimistossa.

Loma-ajat. Loma-aikoina opistolla on kurssitoimintaa. Kurssilaiset majoittuvat opiskelijoiden käyttämiin huoneisiin. Opiskelija ei voi yöpyä opistolla perusoppijakson ulkopuolella kuin erikseen etukäteen sovittavissa, pakottavissa poikkeustilanteissa, jolloin yöpymisestä peritään erillinen maksu.

Periodi

Opiskelu on rytmitetty kahden viikon jaksoihin. Joka toinen viikonloppu opiskelijat ovat paikalla opistokodissa ja molempina päivinä on opetussuunnitelman mukaista ohjelmaa. Opiskelu on tuolloin tavanomaistakin kokonaisvaltaisempaa.

Opistossa noudatetaan siis kahden viikon lukujärjestystä. Toisin sanoen opistovuosi on käynnissä 10 päivää kerrallaan, I-viikon tiistaista II-viikon torstaihin. Opiskelijan kuuluu osallistua kaikkeen ohjelman mukaiseen toimintaan, myös periodiin kuuluvana viikonloppuna.

Tulotiistai: Ensimmäinen viikko (ykkösviikko) alkaa tiistaina klo 11.00 ruokailulla. Ruokailun jälkeen kokoonnumme saliin yhteiseen **alkuinfoon** klo 12.30. Siitä siirrymme oppitunneille.

Pääsääntöisesti keskiviikkoiltana klo 18.30 on Jämsän rauhanyhdistyksen kanssa yhteiset **seurat** opistolla. Opistolaiset toimivat seurasäestäjinä, esilaulajina sekä seuraisäntinä ja kolehdinkantajina. Seurat ovat osa opiston kristillistä kasvatusta. Opistolaiset järjestävät osana opintoja seuroihin liittyen kahvituksen Jämsän rauhanyhdistyksen väelle. Keskiviikon seurakahvitus on kaikille seuravieraille, myös opistolaisille, maksullinen.



Ykkösviikon torstai-iltana on **keskusteluilta**, joka on osa opiston kristillistä kasvatusta.

Kerran viikossa on **asuntolatunti**, jonka yhteydessä kaikki opiskelijat siivoavat asuntolansa. Tällöin viikolle merkityt keittiön, vessan, pesuhuoneen ym. siivoajat suorittavat työnsä. Lisäksi kaikki siivoavat oman huoneensa. Ykkösperjantaisin on talontunti. Siellä kuullaan opiskelijaryhmien terveisiä, käsitellään sisäoppilaitoksen sisäisiä asioita, tiedotetaan tulevasta toiminnasta ja ylläpidetään yhteishenkeä.

Sitten koittaa **sisäviikonloppu**. Sisäviikonloppuina on kaikille yhteistä johonkin teemaan liittyvää ohjelmaa. Ohjelma on pakollinen osa opiston opetusta ja siksi poissaolot merkitään Wilmaan. Sunnuntai alkaa yleensä brunssilla klo 11.00, jonka jälkeen on opistolaisten järjestämä sanajumalanpalvelus salissa klo 12.00. Klo 16 on yhteiset seurat Jämsän rauhanyhdistyksen kanssa. Seurat kuuluvat osaksi kristillisen opistomme ohjelmaa.

Kakkostiiistaina on koko talon **keskustelutunti**, jolloin kokoonnumme kaikki saliin keskustelemaan päivän polttavista aiheista sekä uskon asioista.

Keskiviikko-iltana klo 18.30 on pääsääntöisesti Jämsän rauhanyhdistyksen kanssa yhteiset **seurat**. Ks. edellinen keskiviikko -kohta.

Kakkostorstaina on asuntolatunti ja asuntoloiden siivoaminen kurssikuntoon. Viikonloppuvapaalle lähdetään **loppuinfon** jälkeen toisen viikon (kakkosviikon) torstaina noin klo 15.

Ulkoviikonloput. Opiskelijat eivät voi yöpyä opistolla perusoppijakson ulkopuolella kuin erikseen etukäteen sovittavissa, pakottavissa poikkeustilanteissa, jolloin yöpymisestä peritään erillinen maksu. Opistolle ei voi tulla ykkösviikon maanantai-iltana, koska opisto varaa mahdollisuuden käyttää majoitustiloja lyhytkurssi- ja maksupalvelutoimintaan myös maanantain ja tiistain välisenä yönä.

Päiväjärjestys

8.15-9.00	aamupala
9.00-10.00	1. oppitunti
10.00-11.00	2. oppitunti
11.00-11.45	lounas
11.45-12.00	päivähartaus salissa
12.00-13.00	3. oppitunti



13.00-14.00	4. oppitunti
14.00-14.20	välipala
14.20-15.20	5. oppitunti
15.20-16.05	6. oppitunti
17.00-17.45	päivällinen
20.45	iltahetki salissa (useimpina iltoina)

Oppitunnit

Lukujärjestyksen mukaisille oppitunneille ja yhteisiin tilaisuuksiin on osallistuttava. Oppitunneilla on annettava kaikille työrauha. Opiston oppitunnit ovat yleensä 60 minuutin pituisia (on myös muutamia 45 min. oppitunteja).

Opetussuunnitelmat (OPSit) 2024-2025

Linjojen opetussuunnitelmat löytyvät näiden linkkien alta:

[Kielten ja kulttuurien Opistovuosi](#)

[Kotitalouden Opistovuosi](#)

[Luonnontieteen Opistovuosi](#)

[Musiikin Opistovuosi](#)

[Teknisen työn Opistovuosi](#)

[Viestinnän Opistovuosi](#)

[Yrittäjyystaitojen Opistovuosi](#)

[Kansainvälisyyslinjan opetussuunnitelma](#)

Peruskouluarvosanojen korottaminen. Opistolla on perusopetusoikeus, jonka pohjalta opistossa suoritettujen peruskouluarvosanojen korotukset vastaavat peruskoulun antamia arvosanoja. Mikäli sinulla on tarvetta korottaa perusopetuksen arvosanoja, juttele siitä ryhmänohjaajasi ja opinto-ohjaajan kanssa.

Lukiokurssit. Opisto tekee yhteistyötä Jämsän lukion kanssa, joka kirjaa hyväksytysti suoritettujen lukiokurssien KOSKI-järjestelmään. Suoritetuista lukion kursseista ja muista opistossa suoritetuista kursseista voi neuvotella tulevan



oppilaitoksen rehtorin tai opinto-ohjaajan kanssa, joka päättää niiden hyväksymisestä.

Ammatilliset oppilaitokset. Myös muissa oppilaitoksissa, kuten ammatillisissa oppilaitoksissa, on mahdollista saada korvaavuuksia osaamisen tunnistamisen kautta.

Muut kurssit. Jos sinulla on tulevassa oppilaitoksessasi esimerkiksi kansainvälisyysaiheisia kursseja ja olet opiskellut opistossa kansainvälisiä aineita, voit neuvotella korvaavuudesta kurssin opettajan kanssa. Samoin suoritetuista musiikkiopinnoista kannattaa neuvotella.

Voit opistovuoden jälkeen rohkeasti neuvotella korvaavuuksista seuraavan oppilaitoksesi kanssa.

Arviointi

Opetussuunnitelmassa lukee kunkin opintokokonaisuuden kohdalla, mitkä ovat kyseisen opintokokonaisuuden osaamisen arvioinnin kohteet. Oppivelvollisuuskoulutuksen kurssit arvostellaan Opetushallituksen päätöksen mukaisesti asteikolla hyväksytty – hylätty. Näistä kursseista ei valitettavasti voi saada numeroarvosanaa. Poikkeuksena ovat lukion opetussuunnitelman mukaiset kurssit, jotka arvioidaan asteikolla 4-10.

Stipendit. Lukuvuoden lopussa jaetaan stipendejä opinnoissaan hyvin menestyneille opiskelijoille. Lisäksi myönnetään stipendit mm. kunkin ryhmän hyvän hengen luojalle ja harrastuneisuutta eri asioissa osoittaville opiskelijoille.

Sosiaalinen arviointi voi sisältää tietoa opiskelijan sopeutumisesta sisäoppilaitokseen, erityistehtävien suorittamisesta tai panoksesta yhteisön positiivisen ilmapiirin luomisessa.

Ryhmänohjaaja

Ryhmänohjaaja seuraa opiskelijoiden koulunkäynnin sujumista sekä opintojen edistymistä ja ohjaa tarvittaessa opiskelijan eteenpäin muille toimijoille sekä ottaa tarvittaessa yhteyttä huoltajiin. Ryhmänohjaustunti on oivallinen paikka ja hetki ryhmäytyä, tutustua toisiin ryhmän jäseniin sekä miettiä yhdessä opistovuoden sujumista opintojen, sosiaalisen elämän sekä asuntoelämän kannalta.

Asuntolanvalvoja

Asuntolanvalvoja valvoo asuntolaelämän sujumista ja viikoittaista siivousta.



Wilma: yhteinen yhteydenpitoväline

Opistossa on käytössä Wilma, joka on yhteinen yhteydenpitovälineemme. Opiskelijana voit mm. viestiä opettajien ja henkilökunnan kanssa ja tarkastella poissaolojasi. Huoltajilla on myös Wilma käytössä ja voivat tehdä siinä em. asiat, ja sen lisäksi he voivat selvittää opettajien merkitsemät poissaolot ja ilmoittaa tulevista heille. **Huoltajien lakisääteinen velvollisuus on seurata oppivelvollisuus-opiskelijan koulunkäyntiä ja se toteutuu seuraamalla Wilman merkintöjä ja viestejä ja reagoimalla niihin.** Wilmassa voidaan toteuttaa myös erilaisia kyselyjä.

Saat ennen opistovuoden alkua Wilma-tunnuksesi. Wilman kautta opiskelija tekee mm. asuntolapaikka-/ vuokrasopimuksen. Opiskelijana on tärkeä seurata Wilmaa säännöllisesti. Muistuta myös huoltajiasi Wilman seuraamisen tärkeydestä!

Säännöllinen osallistuminen opetukseen ja poissaolot

Opiskelijana sinulta odotetaan hyvää käytöstä, säännöllistä osallistumista oppitunneille, annettujen tehtävien tekemistä ja opiston järjestyssääntöjen mukaan toimimista. Mikäli kohtaat vaikeuksia opiskeluissasi, käänny esim. ryhmänohjaajasi puoleen apua saadaksesi. Luvattomiin poissaoloihin puututaan välittömästi ja ne kirjataan Wilmaan!

Myöhästyminen. Opiskelija on myöhästynyt, kun hän tulee tunnille tunnin alkamisen jälkeen. Yli 15 minuutin myöhästymisen kirjataan poissaolona.

Luvallisen poissaolon anominen etukäteen (oppivelvolliset)

1. Poissaolo on mahdollista vain pakottavasta perustellusta syystä.
2. Huoltajien tulee huolehtia henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisten opintojen toteutumisesta poissaolon aikana. Opettajat eivät ole velvollisia antamaan etäopetusta luvallisen poissaolon aikana.
3. Huoltajat anovat poissaoloa Wilmasta löytyvällä lomakkeella (välilehti Tulosteet). Lomakkeen voi myös tulostaa tästä: [Poissaololomake oppivelvolliset](#)
4. Ryhmäohjaaja voi myöntää luvallista poissaoloa korkeintaan viiden opiskelupäivän ajaksi. Myös sisäviikonlopun lauantai ja sunnuntai ovat opiskelupäiviä.
5. Pedagoginen rehtori / rehtori voi myöntää viisi opiskelupäivää pidemmän poissalon.
6. Jos kyseessä on vähintään kuukauden mittainen oleskelu ulkomailla, kyseessä on oppivelvollisten osalta oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen, joka kirjataan Opetushallituksen oppivelvollisuuden seurantajärjestelmään viranomaisten tiedoksi.



Luvallisen poissaolon anominen etukäteen (Kansainvälisyyslinja)

1. Poissaolo on mahdollista vain pakottavasta perustellusta syystä.
2. Poissaoloa tulee anoa hyvissä ajoin etukäteen Wilman kautta tai sähköpostitse. Alaikäisen osalta huoltaja allekirjoittaa hakemuksen.
3. Opettajat eivät ole velvollisia järjestämään etäopetusta poissaolon aikana.
4. Ryhmäohjaaja voi myöntää luvallista poissaoloa korkeintaan viiden opiskelupäivän ajaksi. Myös sisäviikonlopun lauantai ja sunnuntai ovat opiskelupäiviä.
5. Pedagoginen rehtori / rehtori voi myöntää viisi opiskelupäivää pidemmän poissalon.
6. Poissaoloajalta ei myönnetä opiskelijamaksun alennusta.

Kun olet sairaana

Sairastuttuasi käy itse aamulla ennen klo 9.00 ilmoittamassa päivystävälle opettajalle sairaudestasi. Päivystävä opettaja kirjaa opiskelijan sairaaksi Wilmaan. Varaudu lähtemään kotiin sairastamaan (esim. korona, angiina, vatsatauti, influenssa, pitkittynyt flunssa), koska asuntolaan ei saa jäädä asumaan sairaana eikä pitkien sairauslomien aikana. Opiskelija voi myös hakea sairaustodistuksen terveyskeskuksesta. Ilman sairausilmoitusta tai -todistusta poissaolosi on luvaton.

Mikäli kyseessä on todennäköisesti nopeasti ohimenevä tilanne (esim. hetkellinen pahoinvointi) eikä sinun tarvitse lähteä sen vuoksi kotiin, pysyt omassa asuntolassasi koko sairauspäivän. Potilaan / toipilaan asuntolaan ei voi tulla vieraita. Kämpäkaverit (tarvittaessa päivystäjän kautta) huolehtivat ruoat potilaalle asuntolaan keittiön opastuksen mukaisella tavalla. Kaikki sairauspoissaolot kirjataan Wilmaan, josta ne ovat sekä opiskelijan että huoltajien nähtävillä. Mikäli kyseessä on vakava tartuntatauti, toimimme Opiston kriisitoimintamallin ohjeiden mukaisesti taudin leviämisen ehkäisemiseksi. Jos opiskelijan sairastelu on toistuvaa, ohjaamme ottamaan yhteyttä lääkäriin.

Opistoneuvosto on opiskelijakunnan päätäntäelin, jossa on opiskelijoiden valitsevat edustajat, johtokunnan edustaja, pedagoginen rehtori sekä iltanuoriso-ohjaaja. Lisäksi rehtorilla, opettajilla ja muilla henkilökunnan jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus. Opistoneuvostossa puhetta johtaa presidentti, joka valitaan vaaleilla opiskelijakunnan keskuudesta ja joka toimii opiskelijakunnan puheenjohtajana. Opistoneuvoston tehtävänä on mm.

- Edistää opiston sisäistä kehitystyötä ja viestintää
- Kertoa terveisiä sisäviikonlopusta ja vierailijoilta
- Osallistua mahdollisten retkien valmisteluihin
- Pitää silmällä opistokalustoa ja opetusvälineitä sekä tarvittaessa tehdä esityksiä niiden korjaamiseksi ja hankkimiseksi



- Tarkkailla opistoelämän sisäistä järjestystä ja opetussuunnitelman noudattamista
- Tarkkailla opistoelämän viihtyisyyttä ja tehdä esityksiä viihtyisyyden lisäämiseksi
- Tarkkailla opiston ruokailun järjestämistä ja tehdä sitä koskevia esityksiä
- Tehdä esityksiä opiston yhteisten tilaisuuksien järjestämiseksi
- Valvoa opiskelijoiden oikeusturvaa ja tehdä esityksiä epäkohtien poistamiseksi
- Valvoa terveydenhuollon ja muun opiskelijahuollon järjestämistä ja tehdä sitä koskevia ehdotuksia

Elämä opistossa

Jämsän kristillinen kansanopisto on **internaatti** eli sisäoppilaitos, jossa opiskelijat sekä asuvat että opiskelevat. Opisto on koti ja koulu.

Sisäoppilaitoselämässä opiskelijat oppivat kantamaan vastuuta omista ja yhteisistä asioista. Opistokodissakin on **tiski**– ja **siivousvuorot**.

Yhteisön jäsenenä

Opistokoti on paikka, jossa opiskelijat asuvat jokaisena vuorokaudenaikana ja henkilökuntaa on töissä aamusta iltaan. Talo on täynnä elämää ja ihmisiä, ja se vaatii jokaiselta yhteistyökykyä ja ystävällisyyttä, taitoa kommunikoida rakentavasti sekä välttää hankaluuksia. Vaalitaan yhdessä hyviä käytöstapoja. Jokainen opistoyhteisön jäsen on vastuussa opistokodin hyvän ilmapiirin luomisesta ja ylläpitämisestä.

Yhteisön jäsenenä olet siis myös omalta osaltasi vastuussa myönteisen ilmapiirin ja yhteishengen luomisesta opistossa. Teethän oman osasi, että opisto olisi hyvä ja turvallinen paikka jokaiselle. Kieli on pieni elin, mutta sillä on suuri valta. On hyvä toisinaan pohtia, parantaako oma kielenkäyttöni opistolaisten yhteistä hyvää, vai onko se rikkomassa ilmapiiriä. Sanoilla ja teoilla voit vaikuttaa ympärilläsi olevaan ilmapiiriin, ja positiivisella asenteella ja hymyllä on tarttuva vaikutus.

Kansanopistona rakennamme vahvaa yhteisöllisyyttä, johon niin opiskelijat, huoltajat kuin henkilökuntakin voi tuntea kuuluvansa ja osallistuvansa. Edistämme hyvää yhteistyötä ja avointa, rehellistä, rakentavaa, läpinäkyvää ja paikkansa pitäviin argumentteihin nojaavaa vuorovaikutusta opiskelijoiden, huoltajien ja henkilökunnan välillä sekä vältämme kaikenlaista vastakkainasettelua. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 2)



Yhteinen vastuu yhteisestä hyvästä -> järjestyssäännöt

Opistoarki ja opistovuosi pohjautuvat myös siihen, että pidetään sovitusta kiinni: aikatauluista, lukujärjestyksestä, tehtävistä, annetuista ohjeista ja säännöistä, myös turvallisuusmääräyksistä. Jokainen opistoyhteisön jäsen on vastuussa hyvän ilmapiirin luomisesta ja ylläpitämisestä. Siksi meillä on **järjestyssäännöt (ks. sivut 25-33)**, joita noudattamalla pidämme yllä viihtyisyyttä ja rakennamme yhteistä opistokotia. Säännöt ja ohjeet ovat osa sisäoppilaitoksen elämää ja ne on tarkoitettu luomaan turvallisuutta. Kun tulet opistoon opiskelemaan, sitoudut samalla elämään talon tavoin ja noudattamaan opistossa voimassa olevia järjestyssääntöjä. Järjestyssäännöissä on määritelty menettelytavat niihin tilanteisiin, joissa opiskelija rikkoo sääntöjä. Jokainen rikkomus käsitellään tapauskohtaisesti ja asiat pyritään selvittämään keskustelemalla henkilökunnan kanssa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän ylläpitämisluvan perusteella toimivana ja valtionosuutta saavana vapaan sivistystyön oppilaitoksena toimimme lain mukaisesti ja muutoinkin samojen periaatteiden mukaisesti kuin muutkin oppilaitokset. Kasvatamme myös opiskelijoita lakien ja niiden perusteella annettujen sääntöjen ja ohjeiden sekä tehtyjen sopimusten kunnioittamiseen niin, että he ymmärtävät yhteisten pelisääntöjen rajoineen olevan tarpeellisia yhteiselämän onnistumiseksi ja voivat kokea niiden olevan tuki ja turva ja rakkautta, ja haluavat siksi luottaa niihin ja toimia niiden mukaan. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 4)

Pääosin alaikäisten opiskelijoiden sisäoppilaitoksena sitoudumme yhdessä huoltajien kanssa opiskelijoiden käyttäytymisen ohjaamiseen ja harjoitteleme yhdessä opiskelijoiden kanssa toimintaohjeiden mukaista käyttäytymistä. Kannustamme positiivisella palautteella ja yhteisillä palkkioilla ja puutumme ei-toivottuun käyttäytymiseen sovitulla selkeillä tavoilla yhdessä huoltajien kanssa. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 5)

Opiston toiminnassa armollisuus näkyy siinä, että käsittelemme opiskelijan ei-toivottua käytöstä rakentavasti, annamme väärät teot anteeksi ja annamme uuden mahdollisuuden. Armollisuus ei tarkoita seuraamuksista luopumista vaan sitä, että käsittelemme seuraamuksiakin rakentavasti ja tuemme opiskelijan kasvua oman



vastuunsa kantamiseen ja yhteisten pelisääntöjen mukaan toimimisen ymmärtämiseen. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 7)

Kunnioittaminen

Onnistunut ja mukava opistoarki ja opistovuosi pohjautuvat kunnioitukseen. Kunnioitamme talon tapoja, sovittuja aikatauluja ja annettuja ohjeita. Kunnioitamme järjestyssääntöjä, hiljaisuusaikaa ja jokaisen oikeutta nukkumarauhaan. Vaalimme molemminpuolista kunnioitusta opiskelijoiden ja henkilökunnan kesken. Kunnioitamme Jumalan sanaa ja sen turvallista, ohjaavaa vaikutusta jokapäiväiseen elämäämme.

Opiston kasvatustyössä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttamisen painopisteitä ovat yksilön ihmisarvon kunnioittaminen, uskonnonvapauden ylläpitäminen ja etnisen alkuperän kunnioittaminen. Jokainen opiskelija on tasa-arvoisessa ja yhdenvertaisessa asemassa opistossa sekä toisiin opiskelijoihin että henkilökuntaan nähden. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 10)

Luottamus

Opistolla luomme luottamuksen ilmapiirin opiskelijoiden, huoltajien ja henkilökunnan välille. Jokainen opiskelija on lähtökohtaisesti luottamuksen arvoinen ja kun opiskelija saa kokea arvostusta ja hyväksyntää, haluaa hän myös itse olla saamansa luottamuksen arvoinen ja kantaa vastuunsa. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 6)

Turvallisuus

Turvallisuuteen liittyvät ohjeet antaa rehtori, pedagoginen rehtori tai rehtorin sijainen, akuutissa tilanteessa senhetkinen rehtorin nimittämä turvallisuusvastaava. Opistossa on noudatettava kaikkia henkilökunnan antamia turvallisuusmääräyksiä. Niiden laiminlyömisestä opiskelija voi saada kirjallisen varoituksen. Toistuva laiminlyönti voi johtaa opiskelijan määräaikaiseen erottamiseen järjestyssäännöissä kuvatun kurinpitomenettelyn mukaisesti.

Henkilökunnalla on puolestaan velvollisuus ilmoittaa havaitsemansa merkittävät vaaratilanteet ja turvallisuustilanteen poikkeamat Opiston työsuojelu- ja turvallisuustoimikunnalle sekä tarvittaessa turvallisuus- ja pelastusviranomaiselle tai muulle viranomaiselle ja tarvittaessa myös lastensuojelu- viranomaiselle. *Järjestyssäännöt 5 §.*



Pysyvät turvallisuusmääräykset. Jotta kaikilla olisi Opistossa turvallista olla, on opiskelijoilta turvallisuussyistä kiellettyä Opiston sisätiloissa, asuntoloissa ja oppilaitoskäytössä olevalla ulkoalueella **paloturvallisuuden vuoksi:**

- tukkia hätäpoistumisteitä
- säilyttää tavaroita käytävillä
- pitää palo-ovia tarpeettomasti auki
- polttaa kynttilöitä tai sytyttää tulta tai grillata ilman henkilökunnan lupaa
- käyttää mitään ilotulitteita
- käyttää tarpeettomasti alkusammutuskalustoa, esimerkiksi tyhjentää vaahtoja jauhesammuttimia

sekä merkittävän loukkaantumisriskin vuoksi:

- kulkea ikkunoista ulos tai sisään muutoin kuin hätäpoistumistilanteessa
- leikkiä hissillä, sisä- tai ulkoportaikossa tai parvekkeilla
- leikkiä vesileikkejä tai tyyny- tai patjaleikkejä
- kiivetä tikapuita pitkin tai liikkua katolla
- skeitata, rullaluistella tai pyöräillä sisätiloissa tai ulkoportaikoissa
- istua ikkunalaudalla, kun ikkuna on auki
- heitellä ikkunoista, parvekkeilta tai katolta tavaroita
- kiivetä Mummolan sillalle tai hypätä sieltä alas
- liikkua piha-alueella muita kulkijoita vaarantaen
- sekä kaikki muu oman tai toisen terveyden tai turvallisuuden vaarantaminen

Henkilökunta laatii turvallisuussuunnitelmat osana opintoja tai vapaa-ajalla ohjatusti tapahtuvaan toimintaan, jossa on edellä mainittuja tai muita riskejä.

Tehtävät

Tiski ja messi: Jokaisen opiskelijan velvollisuuksiin kuuluu vuorollaan osallistua tiskaukseen. Vuoroa ei voi vaihtaa kesken viikkoa. Opiskelijat toimivat myös messinä eli huolehtivat ruokasalin siivouksesta ja pöytien kunnosta. Päivystävä opettaja varmistaa, että kyseisissä vuoroissa olevat opiskelijat saapuvat ajallaan työtehtäviinsä. Tehtävät hoidetaan keittiöltä annettujen ohjeiden mukaan. Hyvin suoritetusta työstä palkitaan vuoron päätteeksi.

Iltasiivous: kukin opiskelija osallistuu vuorollaan sisätilojen siivoukseen. Siivousvuorot vaihtuvat viikoittain, ja siivous suoritetaan joka ilta. Jokaisella kulloinkin siivoukseen osallistuvalla on oma siivousalueensa.

Tuolien laittaminen saliin: Jokainen opiskelija osallistuu tuolien laittamiseen saliin vuorolistan mukaan.

Muut tehtävät: Opiskelija osallistuu annettuihin tehtäviin pyydettyäessä.



Joka viikolle tehdään siivouslista. Suorittamattomista tehtävistä tulee Wilmaan merkintä siivouslaiminlyönnistä. Henkilökunta puuttuu toistuviin laiminlyönteihin.

Opistokodin sijainti ja yhteystiedot

Opiston osoite on:

Jämsän Kristillinen Kansanopisto

Ruotsulantie 42, 42100 Jämsä

Opiston toimiston puhelinnumero (arkisin klo 11.30–14):

020 764 4500

Opiston internet-osoite on:

www.jamsanopisto.fi

Opiston yleinen sähköpostiosoite on:

toimisto@jamsanopisto.fi

Opiston henkilökunta

Opiston henkilökunta on töissä sinua varten. Jokaisen tehtävä ja päivittäinen tekeminen tukee osaltaan sitä, että voimme pitää tällaista sisäoppilaitosta. Tutustu rohkeasti kaikkiin opiston aikuisiin!

Osa opettajista on töissä kokopäiväisesti, osa osa-aikaisesti. Joku heistä tulee olemaan sinun ryhmänohjaajasi (ro). Opettaja kuuntelee mielellään opiskelijoiden ajatuksia, toiveita ja pelkojakin. Toiveita otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon opetuksen suunnittelussa. Ilmaise oppimistavoitteitasi rohkeasti!

Opettajien lisäksi opistolla on rehtori ja pedagoginen rehtori, toimistoväki, kiinteistöväki, keittiöväki ja iltanuoriso-ohjaaja.

Iltanuoriso-ohjaaja huolehtii siitä, että asuminen ja opiskelu opistossa sujuvat hyvin myös illalla.

Keittiöväki huolehtii siitä, että opistonväki saa ruokailla säännöllisesti. Aamupala on klo 8.15 ja siitä eteenpäin on ruokailuja ja välipaloja n. 3 tunnin välein.

Kiinteistöväki huolehtii opiston sisä- ja ulkotilojen siisteydestä ja turvallisuudesta.



Toimistoväki tukee opiston toimintaa monella tavalla. He auttavat opiskelijoita esim. Kelan hakemuksissa, Wilmaan liittyvissä asioissa, erilaisten lomakkeiden ja hakemusten kanssa ja kirjoittamalla opiskelutodistuksia. Toimiston aukioloajat näet hallintosiiven ovesa.

Pedagoginen rehtori on töissä 1-viikolla ti-pe ja 2-viikolla ma-to. Hän auttaa opiskeluihin liittyvissä kysymyksissä, esim. lukujärjestyksen ja kurssivalintojen kanssa. Pedagoginen rehtori toimii myös rehtorina aina, kun rehtori on työmatkalla tai muista syistä poissa opistolta. Pedagogiseen rehtoriin saa yhteyttä sähköpostitse

ilkka.majuri@jamsanopisto.fi tai puh. 0400808244.

Henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa

etunimi.sukunimi@jamsanopisto.fi

Opiston puhelinnumerot:

Opiston toimisto klo 11.30–14	020 764 4500
Rehtori (Jukka Palola)	040 153 8011
Pedagoginen rehtori (Ilkka Majuri=	0400 808 244
Wilma- ja opistomaksuasiat (Virpi Palola)	050 395 9921
Päivystäjä	050 576 3788
Keittiö	020 764 4550
Kiinteistönhoitaja	050 3399 988

Lähiympäristö

Kunnioitamme opiston lähiympäristöä emmekä aiheuta häiriötä tai melua lähellä asuville ihmisille.

Asioiminen kaupungilla

Opiskelija-asuntolassa asuva opiskelija voi liikkua opiston oppilaitoskäytössä olevan alueen ulkopuolella **vapaa-aikanaan**. Huomaathan, että monena iltana opistolla on järjestettyä ohjelmaa, johon opiskelijalla on velvollisuus osallistua. Kaupungilla liikkuessasi muista noudattaa liikennesääntöjä! Vaikka kulkisitte ryhmissä, muistakaa jättää tilaa muille tienkäyttäjille. **MUISTATHAN MYÖS, ETTÄ EDUSTAT AINA OPISTOLAISIA KAUPUNGILLA LIKKUESSASI**. Opistolaiset tunnustetaan yleensä hyvin Jämsän alueella. Millaisen kuvan haluat antaa opistosta ja sen



opiskelijoista jämsäläisille? Opistolle on palattava klo 21.25 mennessä, ellei toisin sovita henkilökunnan kanssa. HUOM! Mikäli vapaa-aikanasi aiot poistua Jämsästä, kerro siitä etukäteen henkilökunnalle (ensisijaisesti ryhmänohjaajalle tai iltanuoriso-ohjaajalle).

Naapuruustaidot Opisto sijaitsee aivan Jämsän keskustan tuntumassa ja lähimmät naapurit asuvat tien toisella puolella. Kulkiessasi opiston ulkopuolella tulet kohtaamaan opiston naapureita ja paikallisia jämsäläisiä. On hyvien tapojen mukaista tervehtiä kohteliaasti naapureita. Naapureiden yksityisyyttä ja omaa rauhaa tulee kunnioittaa, ja heidän pihoilleen meneminen on ehdottomasti kielletty. Moottorijoneuvojen käyttö opiston alueella naapureita häiritsevästi on kielletty. Otathan huomioon, että ilotulitteiden tuominen opistoon ja niiden käyttäminen on laitonta ja siitä ilmoitetaan aina poliisille.

Kulkeminen opistolle ja takaisin kotiin

Opistokoti sijaitsee hyvien liikenneyhteyksien varrella. Jämsään ja Jämsästä pois pääset kätevästi junalla, matkahuollon busseilla ja myös Onnibussilla. Kaikki asemat/pysäkit sijaitsevat n. 3 kilometrin säteellä opistolta. Tämän matkan voi helposti kävellä tai voi tilata taksin. Opiskelijana olet vastuussa omasta kulkemisesta, eikä henkilökunta ole velvollinen viemään sinua asemalle.

Vieraat

Asuntola on siellä asuvien koti periodien aikana. Välillä on mukava saada vieraita omaan asuntolaan. Opiskelijat voivat vierailta kutsuttuina toistensa asuntoloissa vapaa-aikana niinä aikoina, jotka pedagoginen rehtori on määrännyt keskusteltuaan opiskelijoiden kanssa lukuvuoden alussa. Vierailut ovat kiellettyjä silloin, kun yksikin asuntolan asukkaista ei halua ottaa vieraita vastaan. Kunnioita vierailuasioissa toisten oikeutta yksityisyyteen.

Ulkopuoliset vieraat voivat vierailta opistolla voi iltaisin oppituntien jälkeen (sunnuntaina klo 16 seurojen jälkeen). Jos vieras osallistuu ruokailuun, hänen tulee maksaa ruokailumaksu keittiölle. Iltavieraat poistuvat kaikkina iltoina klo 21 mennessä.

Sisäviikonlopuiksi voidaan ottaa opistoon tutustumaan rajattu määrä nuoria, joiden tulosta tulee sopia aina etukäteen henkilökunnan (iltanuoriso-ohjaajan) kanssa ja jotka maksavat viikonlopusta kulukorvauksen. Mikäli alaikäinen vieras rikkoo opiston sääntöjä tai toimii henkilökunnan ohjeiden vastaisesti, otamme yhteyttä hänen huoltajiinsa ja ohjaamme hänet kotiin. Luvattomasta alaikäisestä yövieraasta, jonka yöpymisestä ei ole sovittu etukäteen, soitetaan huoltajalle ja pyydetään hakemaan pois. Tarvittaessa luvattomasta vieraasta ilmoitetaan myös lastensuojeluviranomaisille. Luvaton vierailija joutuu maksamaan saman kulukorvauksen koko viikonlopusta, vaikka joutuukin lähtemään pois opistolta heti kun mahdollista.



Kansainvälisten opiskelijoiden ulkomaisia vieraita voidaan sovitusti ottaa tutustumaan opistoon muinakin aikoina.

Opiston tilat

Opistokoti on opistolaisten ja henkilökunnan käytössä ja on tärkeä paikka myös tuhansille lyhytkurssilaisille vuosittain. Säilytämme yhdessä opistokodin viihtyisänä ja kauniin kodikkaana. Opiston omaisuutta käsittelemme huolellisesti.

Jos opiston tiloissa särkyä jotain – olipa tietoa vastuullisesta tai ei – ilmoita siitä mahdollisimman nopeasti kiinteistöhoitajalle tai töissä olevalle henkilökunnalle. Rikkoja on aina velvollinen vastaamaan teoistaan.

Halliin voi päästä työskentelemään vain teknisten töiden opettajan luvalla.

Liikuntasalissa voi pelata vain sisäpelikengillä. Pelien aikana salin etuosan verho lasketaan alas urkujen ja flyygelin suojaamiseksi. Ulkopalloja ei saa tuoda liikuntasaliin. Näin varmistuu, että sali säilyy kauniina myös juhlia varten.

Opetuskeittiö on tarkoitettu vain opetuskäyttöön. Sieltä ei saa viedä mitään tavaroita edes lainaksi asuntoloihin. Myös opetuskeittiön pyykkikone on vain opetuskäyttöön.

Puutyötila on lähinnä kiinteistöhoitajan käytössä.

Lukaalia voi käyttää iltaisin henkilökunnan luvalla esimerkiksi leipomiseen. Käyttäjät huolehtivat yleisten tilojen ja keittiön siisteydestä, ja keittiö ja lukaali siivotaan aina käytön jälkeen!

Aula ei ole pallopelejä varten.

Terveys ja hyvinvointi

Opistossa jokainen opiston työntekijä tukee opiskelijoiden fyysistä, henkistä, hengellistä ja sosiaalista hyvinvointia, tavoitteena nuoren terve itsetunto ja vahva minäpystyvyys. Kysymme, miten saisimme opiskelijan voimaan hyvin ja miten hänellä olisi hyvä olla, ja teemme työtä hänen hyvinvointinsa eteen sekä yhteisöllisen ja yksilöllisen opiskeluhuollon kautta, että myös muilla mahdollisilla tavoilla. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 8)



Tukipalvelut opistolla

Koulukuraattori Heli Pikkarainen on paikalla opistolla pääsääntöisesti keskiviikkoisin. **Opistokuraattori Kirsi Kukon** kanssa voit jutella opistoelämään liittyvistä asioista myös muina viikonpäivinä.

Iltanuoriso-ohjaaja Rebekka Ahola kanssa voit jakaa huolia ja keskustella askarruttavista asioista. Hän on mukana järjestämässä illan ohjelmaa ja tarvittaessa auttaa käytännön kysymyksissä.

Opo eli opinto-ohjaaja Olli Romppanen antaa koulutus- ja uraohjausta sekä neuvoa oppilaita tekemään jatko-opintosuunnitelmia. HUOM! Olli on paikalla opistolla rajoitetusti, monesti vain joka toinen viikko.

Tule rohkeasti juttusille!

Terveyskeskuksen palvelut

Opiskelijaterveydenhoitaja Outi Valaranta pitää vastaanottoa opistolla torstaisin klo 9.00-11.00. Hän on puhelimitse tavoitettavissa klo 9.00-9.30 ja 12.00-12.30. Viestillä tavoittaa puh. 040 774 0317.

Hammashoito tapahtuu pääasiallisesti opiskelijan omalla kotipaikkakunnalla. Kiireellisissä tapauksissa otetaan yhteys Jämsän terveyskeskuksen päivystykseen (Jokilaakson terveys).

Nuorisopsykiatrian poliklinikka palvelee 13–17-vuotiaita nuoria mielenterveyteen liittyvissä asioissa Sairaalan tie 11, p. 040 1520 055

Päivystys, ensiapu p. 020 638 3333

Jokilaakson sairaala ja terveyskeskus p. 020 638 3690

Kiireelliset ajanvaraukset ma–pe klo 8–9

Terveyskeskusmaksut

Suomalaiset ja EU-maiden kansalaiset:

- alle 18-vuotiaat ilmaiseksi
- yli 18 v. 11–15 € ajankohdasta riippuen

EU-maiden ulkopuolisten terveyskeskusmaksun voi tarkistaa Jämsän kaupungin sivuilta. Jokainen opiskelija vastaa omasta terveyden- ja sairaudenhoidosta aiheutuvista menoista.



Lisätietoja terveysterveystoista antaa Jämsän kaupungin koulu- ja opiskelijahuollon esimies Leena Kivikari puh. 020 638 3208.

HUOM! Opisto ei ole velvollinen järjestämään kuljetusta terveysterveystoeseen / sairaalaan tai takaisin. Opiston alueella sattuneeseen tapaturmaan liittyvät matkat korvataan kuitenkin opiston tapaturmavakuutuksesta.

Opiskeluhoitosuunnitelma

Opistolla on [opiskeluhoitosuunnitelma](#) kansanopiston oppivelvollisuuskoulutusta varten.

Asuntola

Asuntola on opiskelijoita varten ja sen tärkein tehtävä on kodin korvaaminen opiskelun aikana sekä hyvien opiskelumahdollisuuksien tarjoaminen. Siellä voit rentoutua, nukkua, syödä ja olla kuin kotonasi.

Asukkaana elät asuntolaelämää 7-12 muun opiskelijan kanssa. Olette yhdessä vastuussa siitä, että luotte ympärillenne kodikkaan ilmapiirin, jossa jokainen asukas voi tuntea, että häntä arvostetaan ja kuunnellaan. Hyvän yhteishengen luomisessa tarvitaan keskustelu- ja yhteistyötaitoja sekä empaattisuutta. Useimmat opistolaiset asuvat poissa kotoa ensimmäistä kertaa, joten asuntolaelämässä harjoitellaan usein oman ja toisten näkemysten yhteensovittamista. Kaikkien asukkaiden vastuulla on huolehtia, että asuntolassa jokaisella on nukkumarauha.

On tärkeää noudattaa omalta osaltaan asuntolassaan ja huoneessaan opiston järjestyssääntöjä. Asuntolanvalvojan kanssa voit edistää asuntolasi yhteishenkeä ja kodikkuutta. Häneen voit olla yhteydessä kaikissa asuntolan ja sen ilmapiiriin liittyvissä asioissa.

Illat opistossa, siirtyminen omaan asuntolaan

Yleensä klo 20.45 on salissa yhteinen iltahetki, johon kaikkien opistolaisten toivotaan osallistuvan. Opiston ulkopuolella liikkuvan opiskelijan on palattava opistolle klo 21.25 mennessä. Omassa asuntolassa tulee olla pedagogisen rehtorin määräämänä aikana ja omissa huoneissa klo 23, jolloin alkaa hiljaisuus. Hiljaisuus on klo 23.00–07.00, jolloin olet omissa huoneessasi muita häiritsemättä ja mobiililaitte äänettömällä etkä silloin liiku tai oleile opiston yleisissä tiloissa, muissa asuntoloissa tai pihalla. On hyvä ennakoida omaan asuntolaan siirtymisen hetkeä, jotta se sujuu ilman viivytyksiä. Sitä ennen on siis jo haettu pyykkiä/laturia/kansiota/nuotteja/soittimia ja on jo juteltu toisessa asuntolassa asuvan kaverin kanssa ja on pyydetty erityislupia jne. Jos em. asiat tulevat vasta silloin mieleen, on jo liian myöhäistä. Suunnittele iltasi ja toimi ajoissa!



Toiset ihmiset

Jaat asuntolan ja huoneen muiden opiskelijoiden kanssa. Toimi yhdessä huone- ja asuntolatoverien kanssa niin, että asuntolassa on rauhallista ja että jokaisella on hyvä olla. Pidä paikat kunnossa ja siistinä ja tavarasi järjestyksessä. Nämä kaikki edistävät yhteistä viihtyisyyttä. Hyviin tapoihin kuuluu myös se, että opiston yleisissä tiloissa ja piha-alueella olemme päivävaatteissa. Saunaan mennään ja saunasta tullaan päivävaatteissa (ei kylpytakissa).

Jokainen opiskelija on kuitenkin erilainen siinä suhteessa, kuinka nopeasti ja luontevasti sopeutuu asuntolaelämään; se voi vaatia omien ennakkoluulojen ylittämistä, rohkeutta ja sopeutumista uusiin tilanteisiin. Asuntolaelämässä harjoitellaan usein oman ja toisten näkemysten yhteensovittamista.

Yhteisasuminen on oppimista huomioimaan toisten tarpeet. Kaikilla ihmisillä on määrättyjä perustarpeita kuten syöminen, nukkuminen ja hyvät ihmissuhteet. Näiden perustarpeiden laiminlyönti voi aiheuttaa vakavia häiriöitä ihmisen hyvinvointiin ja elämän laatuun. Jokaisella on lisäksi omia tottumuksia, harrastuksia ja mieltymyksiä, jotka eri henkilöillä voivat olla keskenään ristiriitaisia. Jotta omat mieltymykset eivät tuottaisi toisille tarpeetonta haittaa, tarvitaan siis sovittelunhalua ja joustavuutta. Tässä mielessä asuntola tarjoaa mahdollisuuden harjoitella toisten huomioon ottamista. On tärkeä hoitaa suhteita muihin asukkaisiin niin, että rauha ja sopu ja hyvä mieli säilyvät jokaisella.

Opistona olemme opiskelijoillemme turvallinen, luotettava ja vakaa paikka opetella elämää, ottaa vastuuta ja kasvaa itsenäiseksi. Opistossa opiskelijan ei tarvitse kokea uhkailua tai pelkoa toisen opiskelijan, henkilökunnan tai jonkun ulkopuolisen taholta, vaan opistossa voi turvallisessa ilmapiirissä oppia, miten toimia vaikeissa tilanteissa, miten epäonnistua, miten epäonnistumisiin suhtaudutaan ja miten niistä voi oppia. (Kasvatuksellisen ja pedagogisen toiminnan strategiset periaatteet nro 9)

Oma tila

Jokainen kaipaa joskus omaa rauhaa ja siihen tulee myös olla mahdollisuus. Annathan ystävällesi ja kämppekaverillesi siihen tilaisuuden, jos huomaat toisen kaipaavan omaa aikaa. Pienen hiljaiselon jälkeen opistoyhteisön elo maistuu taas mukavalle.

Opiston omaisuus

Asuntolan rakenteet, kalusteet ja taloustavarat ovat opiston omaisuutta. Huolehdi muiden kanssa, että asuntola säilyy ehjänä ja siistinä. Asuntolan vahingoittumisesta tai opiston omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta tulee viipymättä



ilmoittaa ensisijaisesti omalle asuntolanvalvojalle tai kiinteistöhoitajalle. Lyhytkurssiviikonlopun aikana rikkoutuneista tavaroista ja rakenteista on myös ilmoitettava välittömästi kurssi- ja toimistosihteerille sekä asuntolanvalvojalle, muuten ne jäävät asuntolan asukkaiden korvattaviksi.

Opiston omaisuuden vahingoittuminen ja korvausvelvollisuus

Jos vahingoitat opiston omaisuutta, olet velvollinen korvaamaan aiheuttamasi vahinko. Opiskelijan velvollisuudesta korvata aiheuttamansa vahinko säädetään vahingonkorvauslaissa (412/1974). Vahingoista ilmoitetaan alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajille.

Asuntolapaikkasopimus tai vuokrasopimus

Jokainen opistolla asuva perusoppijakson opiskelija allekirjoittaa asuntolapaikkasopimuksen (oppivelvolliset) tai vuokrasopimuksen (ei-oppivelvolliset). Sopimuksessa opiskelija sitoutuu korvaamaan kaikki sekä oman huoneen että asuntolan yhteisissä tiloissa tapahtuneet opiston omaisuuden vahingoittumiset tai katoamiset, ellei tekijää tai tekijöitä saada selville.

Asuntolan kalusteet ja sisustus

Jos sinusta tuntuu, että asuntolasi kaipaisi lisää huonekaluja, ota yhteyttä asuntolanvalvojaan tai kiinteistöhoitajaan. Huonekaluja voidaan hankkia mahdollisuuksien mukaan lisää, mutta **niitä ei saa siirtää paikasta toiseen!** Asuntolan kalusteet kuuluvat sisälle, eikä niitä saa viedä asuntolan ulkopuolelle.

Keittiön varustus on asuntolakohtainen, eikä toisesta asuntolasta saa hakea tavaroita rikkimenneiden tai kadonneiden tilalle.

Asuntoloissa on valmiiksi matot ja verhot, joita ei saa vaihtaa. Henkilökunnalla on asuntolassa oikeus väliaikaisesti poistaa näkyviltä opiston arvomaailmaan sopimaton materiaali, esimerkiksi kuvat ja julisteet. Asuntolan seiniin, kattoon tai lattiaan ei saa kiinnittää mitään jälkiä jättävää materiaalia.

Asuntolatunti

Kerran viikossa asuntolassa pidetään asuntolatunti. Silloin suoritetaan viikko- tai kurssisiivous. Tunnin aikana voit myös keskustella asuntolanvalvojan kanssa asuntolaelämän sujumisesta. Asuntolassa tehdään siivousvuorolista, jossa on asuntolan yleisten tilojen siivousvuorojen kierto. Hoida oma siivoustehtävä riittävän usein ja tarkoituksenmukaisella tavalla.



Avain

Pidä huoli avaimestasi. Jos joudut pyytämään henkilökuntaa avaamaan oman huoneesi oven, siitä peritään 5 euroa retkikassaan. Avainta ei kannata hukata, sillä siitä seuraa koko asuntolan lukkojen vaihto. Esimerkiksi 5 huoneen asuntolan lukkojen vaihto voi maksaa sinulle jopa 700 euroa.

Asuntola on myös muiden käytössä

Kun periodi loppuu, viikonloppukurssit alkavat. Lomiesi aikana mm. lyhytkurssilaiset tai muut vieraat käyttävät asuntolaasi ja huonettasi majoitustilanaan. Ennen lomalle lähtöä on hyvä laittaa pois kaikki henkilökohtaiset tavarat. Älä säilytä arvotavaraa omassa huoneessasi lomien aikana.

Itsestä huolehtiminen

Monet opistolaiset asuvat ensimmäistä kertaa poissa lapsuusperheen luota, poissa kotoa. Asuntolaelämässä sinä saat harjoitella itsestäsi huolehtimista: heräät ajoissa, menet ajoissa syömään ja tunnille, pidät oman huoneen ja yleiset tilat siistinä, ylläpidät hyvää ilmapiiriä jne. Asuntolanvalvoja ja muu henkilökunta ovat sinun tukenasi näissä asioissa. Tässä mielessä asuntola tarjoaa mahdollisuuden harjoitella kasvua aikuisuuteen.

Oma huone ja sänky

Huolehdi huoneesi siisteydestä ja kunnosta päivittäin. Petaa vuoteesi ennen oppitunneille lähtöä. Ota oma peitto ja tyyny mukaan opistoon, sillä asuntoloissa olevat peitot ja tyyny on tarkoitettu kurssikäyttöön. Tarvitset myös vaihtolakanat. Jos nuket sängyssäsi ilman aluslakanaa, joudut korvaamaan käytössäsi olleen petauspatjan. Kunnolliseen petaukseen kuuluu aluslakana, tyynyliina ja pussilakana. Patja ja sänky kuuluvat omaan huoneeseesi. Niitä ei saa viedä huoneen ulkopuolelle.

Omat tavarat, pyörät ja muut ajoneuvot

Asuntolassa täytyy säilyttää omia tavaroita omassa huoneessa niin, että siellä voi liikkua esteettä. Sukset ja lumilaudat yms. voidaan säilyttää opiston varastoissa. Kysy asuntolanvalvojalta neuvoja, jos tavarat eivät mahdu omaan huoneeseen.

Omien kalusteiden sekä sähkölaitteiden tuominen asuntolaan on sallittu vain asuntolanvalvojan luvalla. Mikäli oman sähkölaitteen käytöstä aiheutuu häiriötä tai meluhaittaa, voidaan laitteen käyttö asuntolassa kieltää.

Ota oma käsipyyhe mukaan. Huom. wc-paperia ei tule käyttää käsipyyhkeenä.



Opistoon ei saa tuoda lemmikkieläimiä. Pyörät ja muut ajoneuvot täytyy säilyttää niille varatuilla paikoilla.

Siisteys ja siivous

Huolehdi huoneesi siisteydestä säännöllisesti. Viikkosiivous ei ole ainoa siivouspäivä, vaan asuntolan tulee olla viihtyisä ja siisti päivittäin viihtymis- ja hygieniasyistä. Huoneen ja asuntolan yhteisten tilojen siivoustilanne tarkastetaan viikoittain. Opisto voi laskuttaa opiskelijalta siivouspalvelumaksun (50 €/kerta), mikäli siivoustilanteen tarkastuksen yhteydessä todetaan, että opiskelijan vastuulla olevat tilat eivät ole opiston henkilökunnan edellyttämässä hyvässä kunnossa ja siistinä.

Pyykki ja vaatehuolto

Pesutupa sijaitsee opiston pohjakerroksessa. Pesutupa on avoinna ma-la klo 8-21. Pesukoneet ovat tilavia, joten kannattaa pestä pyykkiä kimpassa. Ota mukaan oma pyykkikassi/pyykkikori ja pyykinpesuaineet (mm. Ikean kassi on hyvä pyykkikassiksi). Pesutuvan vieressä on kuivaushuone, joka on vapaassa käytössä. Halutessasi voit kuivata pyykkiä myös asuntolassa, ota oma pyykkiteline mukaan. Sunnuntai ei ole pyykkipäivä. Muista hakea oma pyykki pois ajoissa. Toiset pyykituvan ja kuivaushuoneen käyttäjät tarvitsevat myös tilaa omalle pyykilleen.

Omat lääkkeet

Jokainen opiskelija huolehtii omista henkilökohtaisista särky- ja muista lääkkeistään. Ota mukaan opistolle myös oma kuumemittari.

Musiikki ja media

Opistossa kuunneltavan musiikin ja median (tietokone, internet, pelit, lehdet, kirjat, videot, sovellukset mobiililaitteissa) käytön tulee olla opiston arvomaailman mukaista. Mobiililaitteen käytöstä (mm. musiikin kuuntelusta kuulokkeiden kautta) oppituntien aikana sovitaan erikseen.



JÄMSÄN KRISTILLISEN KANSANOPISTON JÄRJESTYSSÄÄNNÖT (esitys)

1. Jämsän Kristillisen Kansanopiston järjestyssäännöt

Sääntelyperusta: Jämsän Kristillisen Kansanopiston johtosääntö 24 §.

Päätös: Johtokunta hyväksyi 20.7.2024 tämän esityksen uusiksi järjestyssäännöiksi ja lähettää sen opiskelijakunnan käsiteltäväksi. Heti kun opiskelijakunta on lukuvuoden 2024-2025 alussa käsitellyt järjestyssäännöt, johtokunta pitää sähköpostikokouksen, jossa se hyväksyy järjestyssäännöt heti käyttöön otettavaksi.

2. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Oppilaitoksen ylläpitäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt, joilla edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä oppilaitosyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöissä ja muissa järjestysmääräyksissä voidaan antaa oppilaitosyhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä sekä tarkempia määräyksiä esineistä ja aineista sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä.

Lisäksi määräyksiä voidaan antaa oppilaitoksen omaisuuden käsittelystä sekä oleskelusta ja liikkumisesta oppilaitoksen tiloissa ja sen alueella.

Jämsän Kristillisen Kansanopiston (myöhemmin Opisto) koulutus ja toiminta perustuvat vanhoillislestadiolaisen herätysliikkeen arvoihin.

Opisto on sisäoppilaitos eli internaatti, jossa opiskellaan iltaisin yhteisöllisyyttä päivän oppituntien lisäksi. Järjestyssäännöt ovat voimassa sisätilojen lisäksi Opiston oppilaitoskäytössä olevalla ulkoalueella.

Järjestyssäännöt ovat voimassa myös opetussuunnitelman mukaisessa opetuksessa Opiston alueen ulkopuolella.

Nämä järjestyssäännöt pitävät sisällään myös Opiston kurinpitosuunnitelman (luku 7).

3. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen

Opiston kasvatustyössä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttamisen painopisteitä ovat yksilön ihmisarvon kunnioittaminen, uskonnonvapauden ylläpitäminen ja etnisen alkuperän kunnioittaminen.

Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistetään opetuksen järjestämisessä. Opiston opetus tapahtuu pääasiassa sekaryhmissä, joissa on sekä naisia että miehiä. Poikkeuksen muodostaa liikunnan opetus, jossa voi olla erikseen ryhmät eri sukupuolille.

Opistossa opiskelevien nuorten yhdenvertaista ja tasa-arvoista äänen kuulumista vahvistetaan toiminnan suunnittelussa ja päätöksenteossa. Erityistä huomiota kiinnitetään muunkielisten, erityisoppijoiden ja heikossa asemassa olevien nuorten äänen kuulumiseen opiskelijakunnan toiminnassa ja opiston päätöksenteossa.



4. Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluun ja oikeudenmukaiseen kohteluun Opistossa.

Opiskelijan on osallistuttava opetukseen työjärjestyksen mukaisesti. Opiskeluun välittömästi liittyviksi tilaisuuksiksi katsotaan kaikki Opiston järjestämä opetus ja siihen liittyvät tapahtumat niin Opistossa kuin sen ulkopuolellakin. Opiston järjestämiä tilaisuuksia ovat myös opiskelijakunnan järjestämät tilaisuudet.

Opiskelija-asuntolassa asuva opiskelija voi vapaa-aikanaan liikkua opiston ulkopuolella. Opiskelijan on palattava Opistolle klo 21.25 mennessä. Omassa asuntolassa tulee olla pedagogisen rehtorin määräämänä aikana ja omassa huoneessa klo 23, jolloin alkaa hiljaisuus. Hiljaisuus on klo 23.00–07.00. Asuntolan kaikissa tiloissa tulee hiljaisuuden aikana välttää melua asumis- ja opiskelurauhan säilymiseksi. Kaikille on taattava nukkumarauha ja silloin liikkuminen ja oleskelu opiston yleisissä tiloissa, muissa asuntoloissa ja pihalla on kielletty. Myös viikonloppuisin noudatetaan samoja kellonaikoja. Pedagoginen rehtori voi päättää asuntola- ja hiljaisuusajoista erityistapauksissa.

Oppivelvollisille opiskelu, ruokailut iltapalaa lukuun ottamatta ja asuminen Opiston asuntolassa ovat ilmaisia, muille opiskelijoille maksullisia. Myös oppivelvollisilta opiskelijoilta voidaan periä kohtuullisia maksuja esimerkiksi vapaaehtoisista retkistä ja iltapalasta. Opiskelija on velvollinen suorittamaan viivytyksettä kaikki opiskelusta, ruokailuista, asuntolassa asumisesta, vapaaehtoisista retkistä ym. aiheutuvat maksut. Maksamatta jätetyt maksut siirtyvät perintätoimistolle perittäväksi.

5. Turvallisuus, viihtyvyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Oppilaitoksen ylläpitäjän tulee suojata opiskelijaa kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Opiskelijalta edellytetään hyvää käytöstä. Väkivaltainen käyttäytyminen, kiusaaminen ja häirintä on kielletty.

Oppilaitokseen tai sen asuntolaan ei saa tuoda eikä pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen, ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä. Aseiden, iletulitteiden ja paloherkkien aineiden tuominen Opiston tiloihin ja opiskelija-asuntolaan on kielletty. Lemmikkieläinten tuominen opiston tiloihin ja opiskelija-asuntolaan on kielletty ilman oppilaitoksen lupaa. Grillin käyttö opiston alueella on sallittua vain henkilökunnan luvalla.

Opetusta tai oppimista häiritsevä ja opetukseen liittymätön mobiililaitteen käyttö on kielletty. Median käytön, musiikin kuuntelun ja opiskelijan käyttäytymisen Opiston tiloissa ja asuntolassa tulee olla Opiston arvomaailman mukaista. Nukkumarauhan varmistamiseksi median käyttö ja musiikin kuuntelu ei ole sallittua hiljaisuuden aikana.

Tyttöjen ja poikien välisistä vierailuajoista asuntoloissa, ulkopuolisten vieraiden vierailuajoista ja opiston sisäisistä yövierailuista antaa tarkemmat määräykset pedagoginen rehtori, kuultuaan henkilökunnan ja opiskelijakunnan edustajia. Yövieraiden tuonti ilman oppilaitoksen lupaa opiskelija-asuntolaan on kielletty. Asuntolassa asuva opiskelija on vastuussa siitä, että luvan saaneet vieraat noudattavat järjestyssääntöjä ja henkilökunnan antamia ohjeita.

Opiskelija on velvollinen pitämään yleiset tilat ja kalusteet sekä oman huoneensa hyvässä kunnossa ja siistinä. Huoneen ja asuntolan yhteisten tilojen siivoustilanne tarkastetaan viikoittain. Opisto voi laskuttaa opiskelijalta siivouspalvelumaksun (50 €/kerta), mikäli siivoustilanteen tarkastuksen



yhteydessä todetaan, että opiskelijan vastuulla olevat tilat eivät ole opiston henkilökunnan edellyttämässä hyvässä kunnossa ja siistinä.

Opiskelija-asuntolan seiniin kattoon tai lattiaan ei saa kiinnittää mitään jälkiä jättävää materiaalia. Omaisuuden vahingoittumisesta tai katoamisesta tulee viipymättä ilmoittaa Opiston henkilökunnalle. Oppilaitoksen edustajalla on oikeus tarkistaa asunnon ja sen kaluston kunto.

Opiskelijan velvollisuudesta korvata aiheuttamansa vahinko säädetään vahingonkorvauslaissa (412/1974). Vahingoista tulee ilmoittaa alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajille tai tämän muulle lailliselle edustajalle.

Oppilaitoksella ei ole vakuutusta asukkaita tai heidän omaisuuttaan varten. Opiskelija on vastuussa asuntolassa ja muualla Opiston tiloissa säilyttämästään henkilökohtaisesta omaisuudesta ja asuntolan omaisuudesta. Laitteet ja valot on sammutettava ja ikkunat suljettava aina huoneista ja soluista poistuttaessa. Opiskelijan edellytetään pitävän asuntolansa ja huoneensa ovet lukossa. Asuntolalle tai huoneelle aiheutuneiden vahinkojen korvaamisesta ovat määräykset Asuntolapaikkasopimuksessa ja Vuokrasopimuksessa. Opistolla on oikeus kutsua ulkopuolinen palveluntarjoaja siivoamaan ja korjaamaan opiskelijan aiheuttama vahinko ja laskuttaa kaikki siitä aiheutuvat kulut opiskelijalta lisäten hintaan Opiston laskutuslisän.

Jokainen Opistossa opiskeleva on osaltaan vastuussa Opiston turvallisuudesta ja viihtyisyydestä. Opiskelija on velvollinen ottamaan myös Opiston lähiympäristön huomioon niin, ettei toiminnallaan aiheuta häiriötä Opiston naapureille. Opetusta ja oppimista häiritsevä ja opetukseen liittymätön kuvaaminen ja videoiminen on kielletty.

Turvallisuuteen liittyvät ohjeet antaa rehtori, pedagoginen rehtori tai rehtorin sijainen, akuutissa tilanteessa senhetkinen rehtorin nimittämä turvallisuusvastaava. Opistossa on noudatettava kaikkia henkilökunnan antamia turvallisuusmääräyksiä. Henkilökunnalla on puolestaan velvollisuus ilmoittaa havaitsemansa merkittävät vaaratilanteet ja turvallisuustilanteen poikkeamat Opiston työsuojelu- ja turvallisuustoimikunnalle sekä tarvittaessa turvallisuus- ja pelastusviranomaiselle tai muulle viranomaiselle ja tarvittaessa myös lastensuojeluviranomaiselle.

Opisto on päihteetön ja savuton. Päihteiden, huumaavien aineiden ja niiden käyttöön liittyvien välineiden hallussapito, myynti, käyttäminen ja niiden vaikutuksen alaisena oleminen asuntolassa ja oppilaitoksen alueella on ehdottomasti kielletty. Kielto koskee myös vieraita. Kun epäillään, että asukas on päihteiden vaikutuksen alaisena, tarjotaan hänelle mahdollisuus epäilyksen poistamiseen puhallustestauksella. Tupakkalaki kieltää tupakoinnin, mukaan lukien sähkötupakan käytön, oppilaitoskäytössä olevalla alueella kaikenikäisiltä sekä tupakkatuotteiden hallussapidon alle 18-vuotiailta. Tupakointi ja nuuskan käyttö on kielletty. Opisto on ilmoitusvelvollinen poliisille, joka voi antaa sakkorangaistuksen tupakoinnista.

Mikäli opiskelija aiheuttaa tahallisesti aiheettoman palohälytyksen, on hän velvollinen korvaamaan siitä Opistolle aiheutuvat kustannukset (Keski-Suomen Pelastuslaitoksen Opistolta perimä hälytysmaksu n. 760 €/hälytys + muut opistolle aiheutuvat kulut).

Asuntolan piha-alueella on kameravalvonta yleisten tilojen kulunvalvonnan seuraamiseksi ja turvallisuuden lisäämiseksi.



Mikäli opiskelija liikkuu luvattomaan aikaan oman asuntolansa ulkopuolella ilman henkilökunnan nimenomaista lupaa, kyseessä on järjestyksen rikkominen, joka johtaa näissä järjestyssäännöissä § 7 mainittuihin kurinpitotoimiin.

Asuntolan ja Opiston alueella tapahtuvassa liikenteessä on noudatettava liikenneopasteita ja erityistä varovaisuutta. Ajoneuvot on pysäköitävä niille varatuille paikoille.

6. Opiskelijan eronneeksi katsominen

Oppivelvollisuuskoulutuksen opiskelijan eronneeksi katsominen:

- Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädettyssä ajassa, menettää opiskeluoikeutensa.
- Opiskelija katsotaan eronneeksi, jos on ilmeistä, että hänen tarkoituksenaan ei ole osallistua opetukseen eikä hän ole esittänyt poissaololleen perusteltua syytä.
- Opiskelija katsotaan eronneeksi myös silloin, kun hän itse ilmoittaa kansanopiston ylläpitäjälle kirjallisesti eroamisestaan.
- Oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi oman ilmoituksen perusteella vain silloin, jos oppivelvollinen on aloittanut uudet opinnot.
- Kansanopiston ylläpitäjän on tehtävä asiassa hallintopäätös, jossa opiskelija katsotaan eronneeksi.
- Ennen päätöksen tekemistä oppilaitoksen ylläpitäjän on selvitettävä, onko oppivelvollinen aloittanut uudet opinnot.
- Jos oppivelvollinen ei ole aloittanut uusia opintoja, koulutuksen järjestäjän on ilmoitettava oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäneen oppivelvollisen yksilöinti- ja yhteystiedot oppivelvollisen asuinkunnalle sekä ilmoitettava oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.
- Ylläpitäjän päätökseen koskien opiskelijan eronneeksi katsomista on liitettävä oikaisuvaatimusohje: aluehallintovirasto 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muun opiskelijan eronneeksi katsominen:

- Opiskelija katsotaan eronneeksi, jos on ilmeistä, että hänen tarkoituksenaan ei ole osallistua opetukseen eikä hän ole esittänyt poissaololleen perusteltua syytä.
- Opiskelija katsotaan eronneeksi myös silloin, kun hän itse ilmoittaa kansanopiston ylläpitäjälle kirjallisesti eroamisestaan.

7. Kurinpito

Tämä järjestyssääntöjen luku muodostaa samalla Jämsän Kristillisen Kansanopiston kurinpitosuunnitelman. Tämän luvun ohjeistus kurinpitotoimista perustaa Lukiolakiin (41 §). Kurinpitotoimen keskeinen tarkoitus on turvata muiden opiskelijoiden oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön ja se on ensi sijassa järjestyksen ylläpitoon liittyvä turvaamistoimen luonteinen seuraamus. Kurinpitotoimea harkitessa tulee ottaa huomioon teon laatu sekä opiskelijan ikä ja kehitystaso. Opiskelijaa ja huoltajaa on kuultava ennen kurinpitotoimesta päättämistä.

7.1. Kirjallinen varoitus ja opiskelijan erottaminen

Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista



käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, kuitenkin enintään yhdeksi vuodeksi, sekä erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä säädetyt toimenpiteet ovat kurinpitotoimia. Oppivelvollinen voidaan kuitenkin erottaa oppilaitoksesta enintään kolmeksi kuukaudeksi. Oppivelvollisuuden suorittamisesta määräaikaisen erottamisen aikana säädetään oppivelvollisuuslain 8 §:ssä. (11.3.2022/165)

Ennen edellä todetun päätöksen tekemistä on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava opiskelijaa ja hankittava muu tarpeellinen selvitys. Ennen kurinpitotoimesta päättämistä on opiskelijan huoltajalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Kuulemisen osalta huoltajan etaosallistuminen kuulemistilaisuuteen täyttää oppilaitoksen ylläpitäjän kuulemisvelvoitteen.

Rehtorin tai hänen sijaisensa tehtävänä (johtosääntö § 9) on antaa opiskelijalle tarvittaessa kirjallinen varoitus. Päätöksen oppivelvollisen opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta ja asuntolasta erottamisesta voi tehdä Opiston johtosäännön mukainen kurinpitolautakunta. Rehtori tai hänen sijaisensa voi tehdä päätöksen muun kuin oppivelvollisen opiskelijan erottamisesta ja asuntolasta erottamisesta enintään kolmen kuukauden ajaksi. Opiskelijan lopullisesta erottamisesta päättää Opiston johtokunta. Alle kuukauden mittainen määräaikainen erottaminen ei vaikuta maksavalta opiskelijalta perittäviin maksuihin.

Samalla kun oppilaitoksesta tai asuntolasta erottamisesta päätetään, on päätettävä päätöksen täytäntöönpanosta ja täytäntöönpanon alkamisen ajankohdasta. Kurinpitotoimesta annetaan hallintopäätös, josta on valitusosoitus hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annettu laissa (808/2019) säädetään: 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännistä. Opiskelijan määräaikaista erottamista tai asuntolasta erottamista koskeva päätös voidaan panna täytäntöön siitä tehdystä valituksesta huolimatta, ellei Opiston johtokunta tai hallinto-oikeus toisin päättä.

7.2. Häiritsevän opiskelijan poistumismääräys

Oppituntia tai muuta opetustilaisuutta pitävä opettaja voi määrätä opetusta häiritsevä opiskelijan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta. Toimenpide on kirjattava ja toimitettava rehtorin ja pedagogisen rehtorin tietoon. Toimenpiteestä on ilmoitettava alaikäisen opiskelijan huoltajalle.

7.3. Opetukseen osallistumisen epääminen

Rehtori tai hänen sijaisensa voi evätä opiskelijan osallistumisen opetukseen enintään kolmen työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan tai oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta tai opiskelijoiden asuminen asuntolassa järjestyssääntöjen mukaisesti vaikeutuu kohtuuttomasti tai Opiston ja asuntolan asukkaiden omaisuus vaarantuu opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Toimenpiteestä on ilmoitettava alaikäisen opiskelijan huoltajalle. Alaikäisen opiskelijan huoltajan kanssa sovitaan, miten ja mihin opiskelija poistuu opistolta opetuksen epäämisen ajaksi, sekä missä vaiheessa poistuva opiskelija siirtyy huoltajan vastuulle. Toimenpide ja huoltajan kanssa sovitut asiat on kirjattava. Epäämisen aikana opiskelijalle on opiskelijahuoltona mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti opiskelijahuollon psykologin tai kuraattorin kanssa. Opetuksen epäämisestä on tarvittaessa ilmoitettava lisäksi oppilaitoksen sijaintikunnan sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvia tehtäviä hoitavalle viranomaiselle. Lisäksi opiskelijalle on järjestettävä muu hänen tarvitsemansa tuki epäämisen aikana ja opiskelijan palatessa opetukseen. Opiskelijalle tehdään suunnitelma opetukseen palaamisen tukemiseksi. (11.3.2022/165) Määräys ei vaikuta maksavalta opiskelijalta perittäviin maksuihin. Kurinpitolautakunta päättää, johtaako



opetuksen epäminen myös määräaikaiseen asuntolasta erottamiseen. Mikäli kurinpitolautakunta päättää asuntolasta erottamisesta, noudatetaan kohdassa 7.1. kuvattua menettelyä.

7.4. Häiritsevän tai turvallisuutta vaarantavan opiskelijan poistaminen

Rehtorilla, pedagogisella rehtorilla ja opettajalla on oikeus poistaa luokkahuoneesta tai muusta opetustilasta taikka koulun tilaisuudesta opiskelija, joka häiritsee opetusta ja joka ei noudata poistumismääräystä.

Rehtorilla, pedagogisella rehtorilla ja opettajalla on myös oikeus poistaa oppilaitoksen alueelta opiskelija, joka ei poistu saatuaan tiedon opetuksen epäamisestä.

Jos poistettava opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, rehtorilla, pedagogisella rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyttää sellaisia opiskelijan poistamiseksi tarpeellisia voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen.

Rehtori, pedagoginen rehtori ja opettaja voivat toimia edellä kuvatuissa tilanteissa yhdessä tai kukin erikseen. Opiskelijan poistamisessa ei saa käyttää voimankäyttövälineitä. Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan, pedagogisen rehtorin tai rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta Opiston johtokunnalle.

7.5. Oikeus ottaa haltuun esineitä tai aineita

Rehtorilla, pedagogisella rehtorilla ja opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa opiskelijalta järjestyssäännöissä kielletty esine tai aine. Jos haltuun otettavaa esinettä tai ainetta hallussaan pitävä opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää haltuun ottamisen, rehtorilla, pedagogisella rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyttää sellaisia esineen tai aineen haltuun ottamiseksi välttämättömiä voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Oikeus käyttää voimakeinoja koskee vain opiskelijan omaa tai muiden turvallisuutta vaarantavia esineitä tai aineita. Haltuunotossa ei saa käyttää voimankäyttövälineitä. Voimakeinojen käytön liioittelusta säädetään rikoslaissa. Edellä mainitut oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa myös ajan, jolloin opiskelija osallistuu opetussuunnitelman mukaiseen koulutukseen tai Opiston toimintaan.

7.6. Oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat

Opettajalla, pedagogisella rehtorilla ja rehtorilla on työpäivän aikana oikeus tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat, opiskelijan hallinnassa olevat oppilaitoksen säilytystilat sekä päällisin puolin hänen vaatteensa, sellaisen esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos on ilmeistä, että opiskelijan hallussa on tällaisia esineitä tai aineita ja opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole. Opiskelijalle tulee ennen tarkastusta ilmoittaa tarkastuksen syy. Tarkastajan tulee olla opiskelijan kanssa samaa sukupuolta. Tarkastuksessa tulee olla läsnä tarkastajan lisäksi toinen täysi-ikäinen oppilaitoksen henkilökuntaan kuuluva. Opiskelijan pyynnöstä tarkastuksessa tulee olla läsnä hänen valitsemansa oppilaitoksen henkilökuntaan kuuluva, jos tämä on saapuvilla. Edellä säädetystä tarkastuksen suorittamistavasta voidaan kuitenkin poiketa, jos se on asian kiireellinen luonne huomioon ottaen turvallisuuden kannalta ehdottoman välttämätöntä. Edellä mainitut oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa myös ajan, jolloin opiskelija osallistuu opetussuunnitelman mukaiseen koulutukseen tai Opiston toimintaan.



7.7. Haltuun ottamisen ja tarkastamisen yleiset periaatteet

Edellä tarkoitetut toimenpiteet eli esineen tai aineen haltuunotto ja oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat on toteutettava mahdollisimman turvallisesti. Toimenpiteillä ei saa puuttua opiskelijan henkilökohtaiseen koskemattomuuteen ja yksityisyyteen enempää kuin on välttämätöntä opiskelurauhan ja turvallisuuden varmistamiseksi. Esineiden ja aineiden haltuun ottamisessa ja opiskelijan tarkastamisessa on noudatettava olosuhteiden edellyttämää hienotunteisuutta. Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan, pedagogisen rehtorin tai rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta Opiston johtokunnalle. Opiskelijan tarkastaminen ja esineiden ja aineiden haltuun ottaminen tulee kirjata. Haltuun ottamisesta ja tarkastamisesta on ilmoitettava alaikäisen opiskelijan huoltajille mahdollisimman pian.

7.8. Haltuun otettujen esineiden ja aineiden luovuttaminen ja hävittäminen

Opiskelijalta haltuun otetut esineet ja aineet luovutetaan opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle tai, jos opiskelija on täysi-ikäinen, hänelle itselleen. Esineet ja aineet tulee kuitenkin luovuttaa poliisille tai muulle laissa säädetylle viranomaiselle, jos opiskelijalla, tämän huoltajalla tai muulla laillisella edustajalla ei lain mukaan ole oikeutta pitää niitä hallussaan. Ennen luovuttamista esine tai aine tulee säilyttää huolellisesti. Esineiden ja aineiden luovutus tulee järjestää mahdollisimman pian haltuunotosta. Haltuun otetut huumausaineet, ampuma-aseet, aseiden osat, patruunat, ammuksiset ja kaasusumuttimet sekä räjähteet tulee luovuttaa poliisille välittömästi. Opiskelijalle itselleen luovutettavat esineet ja aineet luovutetaan huoltajalle työpäivän päätyttyä. Jos huoltaja ei kolmen kuukauden kuluessa haltuunottoa koskevasta ilmoituksesta nouda esinettä tai ainetta, se voidaan todisteellisesti hävittää. Esineiden ja aineiden luovuttaminen ja hävittäminen tulee kirjata.

7.9. Muutoksenhaku

Kurinpitoon liittyvään hallintopäätökseen haetaan muutosta valittamalla hallintotuomioistuimeen. Muutoksenhaussa hallintotuomioistuimeen sovelletaan, mitä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään, jollei tässä laissa toisin säädetä. Oikaisuvaatimus aluehallintovirastoon Lukiolain 49 §:ssä tarkoitettussa asiassa, valitus 49 §:ssä tarkoitettuun oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä sekä valitus päätöksestä, joka koskee opiskelijalle annettavaa varoitusta, opiskelijan määräaikaista erottamista taikka asuntolasta erottamista määräajaksi tai lopullisesti, tulee tehdä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

8. Asuminen opiskelija-asuntolassa, asuntolapaikka- ja vuokrasopimus sekä asuntolavalvonta

Myös opiskelija-asuntolassa opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa opiskelijaa tulee suojata kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Vaaratilanteissa jokaisella on välitön ilmoitusvelvollisuus hätäkeskukseen. Opiskelijalla on oikeus turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä erityiseen suojeluun. Opiskelijaa on suojeltava kaikenlaiselta ruumiilliselta ja henkiseltä väkivallalta, huonolta kohtelulta ja hyväksikäytöltä. Opiskelijaa ei saa alistaa, kurittaa ruumiillisesti eikä kohdella muulla tavoin loukkaavasti. Hänen itsenäistymistään sekä kasvamistaan vastuullisuuteen ja aikuisuuteen tulee tukea ja edistää.

Asuminen Opiston asuntolassa on oppivelvollisuuden piiriin kuuluvalla perusoppijakson opiskelijalle maksutonta, muulle opiskelijalle maksullista. Asumisoikeus asuntolassa koskee perusoppijakson opetuspäiviä. Opistolla on oikeus antaa ko. majoitustila muiden asukkaiden (esim. lyhytkurssilaisten) käyttöön silloin kun opistolla ei ole perusoppijakson opetus suunnitelman mukaista toimintaa.



Opiston asuntolassa noudatetaan Opiston turvallisuusmääräyksiä ja soveltuvin osin näissä järjestyssäännöissä kohdissa 1-7 määriteltyjä järjestyssääntöjä. Näitä järjestyssääntöjä sovelletaan myös opiskelija-asuntolassa asuvien opiskelijoiden vieraisiin asuntolan sisä- ja ulkotiloissa.

Oikeus asuntolapaikkaan päättyy, kun:

- 1) Opiston perusoppijakson lukuvuosi päättyy tai jos opiskelija on suorittanut koulutuksen ennen määräajan päättymistä; tai
- 2) opiskelija on katsottu eronneeksi; tai
- 3) opiskelijan opiskeluoikeus peruutetaan.

Oikeus asuntolapaikkaan keskeytyy, jos opiskelija erotetaan asuntolasta määräajaisesti. Oikeus asuntolapaikkaan evätään sitä ajalta, jolta opiskelijalta on evätty oikeus osallistua opetukseen.

Opiskelija-asuntolassa ei saa asua sairaana eikä pitkien sairauslomien aikana, vaan opiskelijan on poistuttava sairastamaan pois asuntolasta.

Liikkuminen ja oleskelu asuntolassa ja sen ympäristössä ei saa aiheuttaa häiriötä. Rehtorilla tai hänen sijaisellaan on turvallisuuden ja asumisrauhan säilyttämiseksi oikeus poistaa häiriötä aiheuttava asukas asuntolasta. Kun kyseessä on oppilaitoksen opiskelija, ryhdytään tarvittaviin kurinpitotoimiin.

Asuntolassa asuvalle opiskelijalle voidaan antaa kirjallinen varoitus, jos hän käyttäytyy väkivaltaisesti tai uhkaavasti asuntolan tiloissa taikka rikkoo asuntolan järjestystä. Jos teko tai laiminlyönti on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitotoimia, joiden antamisessa menetellään näiden järjestyssääntöjen luvun 7 mukaisesti.

Asuntolapaikan vastaanottaneen oppivelvollisen kanssa tehdään asuntolapaikkasopimus, jonka allekirjoittavat opiskelija ja huoltajat sekä Opiston puolesta rehtori tai hänen sijaisensa. Muiden asuntolapaikan vastaanottaneiden maksavien opiskelijoiden kanssa tehdään huoneenvuokralain mukainen vuokrasopimus, jonka allekirjoittavat opiskelija ja alaikäisen osalta huoltajat sekä Opiston puolesta rehtori tai hänen sijaisensa. Opiskelija-asuntolan huoneen avain luovutetaan opiskelijalle asuntolapaikkasopimusta tai vuokrasopimusta ja kuittausta vastaan. Avaimen luovuttaminen toiselle henkilölle on kielletty. Asumisoikeuden päättyessä väliaikaisesti tai pysyvästi, avain palautetaan henkilökunnalle henkilökohtaisesti. Jos avain katoaa, opiskelija on velvollinen kustantamaan uuden avaimen teettämisen ja mahdollisen sarjoittamisen kustannukset.

Opiston edustajalla on oikeus tarkastaa huoneen ja asuntolan kunto ja selvittää mahdolliset korjaustarpeet sekä tehdä tai teettää kiinteistön tarvitsemat huolto- ja korjaustoimet.

Asuntolassa asuvan on päästettävä, tarvittaessa myös hiljaisuuden aikana, Opiston turvallisuudesta vastaava työntekijä tarkastamaan, keitä asuntolassa tai huoneessa on paikalla, mikäli se on asukkaiden tai yleisen turvallisuuden kannalta välttämätöntä.

Jokaiselle asuntolalle nimetään Opiston opettajista asuntolanvalvoja, jonka kanssa opiskelija voi keskustella asuntolassa asumiseen liittyvistä asioista ja jolle voi kertoa asuntolassa havaitut huolto- ym. tarpeet. Asukkaat ovat velvollisia ilmoittamaan asuntolanvalvojalle asuntolassa tapahtuvista häiriöistä.

Asuntolassa asuva opiskelija voi hätätilanteessa (muulloin kuin hiljaisuuden aikana) ottaa yhteyttä Opiston päivystäjän numeroon ja pyytää päivystäjää paikalle asuntolaan. Hiljaisuuden aikana opiskelija voi hätätilanteessa ottaa yhteyttä Opiston ilmoittamaan vartiointiliikkeeseen, joka lähettää tarvittaessa vartijan selvittämään tilannetta.



9. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Rehtori tai hänen sijaisensa seuraa vuosittain järjestyssääntöjen päivittämistarvetta ja tekee tarvittaessa esityksiä Opiston johtokunnalle järjestyssääntöjen tarkistamisesta.



Lukuvuosi 2024-2025

su 11.8.2024 lukuvuosi alkaa

11.-16.8.2024 1. periodi (1 viikon mittainen)

16.-18.8.2024 kurssiviikonloppu

20.-29.8.2024 2. periodi

30.8.-1.9.2024 kurssiviikonloppu

3.-12.9.2024 3. periodi

13.-15.9.2024 kurssiviikonloppu

17.-26.9.2024 4. periodi

27.-29.9.2024 kurssiviikonloppu

1.-10.10.2024 5. periodi (kotiväen päivä la 5.10.2024)

11.-21.10.2024 syysloma

22.10.-31.10.2024 6. periodi

1.-3.11.2024 kurssiviikonloppu

5.-14.11.2024 7. periodi

15.-17.11.2024 kurssiviikonloppu

19.-28.11.2024 8. periodi

29.11.-1.12.2024 kurssiviikonloppu

3.-14.12.2024 9. periodi (HUOM! päättyy la)

14.12.2024 la joulujuhla

15.12.2024-6.1.2025 joululoma

7.-16.1.2025 10. periodi (Talvipäivä 11.1.2025)



17.-19.1.2025 kurssiviikonloppu

21.-30.1.2025 11. periodi

31.1.-2.2.2025 kurssiviikonloppu

4.-13.2.2025 12. periodi

14.-16.2.2025 kurssiviikonloppu

17.-21.2.2025 13. periodi (1 viikon mittainen TOP-jakso)

22.2.-3.3.2025 talviloma

4.-13.3.2025 14. periodi

14.-16.3.2025 kurssiviikonloppu

18.-27.3.2025 15. periodi (la 22.3.2025 HIMOS-päivä)

28.-30.3.2025 kurssiviikonloppu

31.3.-4.4.2025 16. periodi (1 viikko, ma-pe)

4.-6.4.2025 kurssiviikonloppu

8.-17.4.2025 17. periodi (la 12.4.2025 KLO 18 Pääsiäismusiikki-ilta)

18.-21.4.2025 pääsiäisloma

22.-30.4.2025 18. periodi (päättyy KE 30.4.)

2.-4.5.2025 kurssiviikonloppu

6.-10.5.2025 19. periodi (yhden viikon mittainen ti-la, kevätretki + lukuvuoden päätös)

10.5.2025 päätöspäivä



TERVETULOA OPISTOON!

